Rekenaartoepassingstegnologie, Graad 12 September 2014, Praktiese Eksamen MERKBLAD

NAAM: ______ KLAS: _____

/ 180

Vraag 1 – Totaal: 44

Item / I	Kriteria	Maks	
1_Con	tributions (Woordverwerking)	•	
1.1	Opskrif 'Contributions to the school paper' Formateer met My Title-styl ✓	1	
1.2	Geskakeerde paragraaf onder opskrifIngekeep:3 cm van links ✓2 cm van regs ✓Reëlspasiëring:Multiple 1.3 ✓	3	
1.3	Track Change (bl 2) Verandering verwerp ✓	1	
1.4	Genommerde lys (bl 2) Geformateer m.b.v. multivlaklys: Vlak-1: Korrekte nommerstyl en formatering: 1. ✓ Vlak-2: Korrekte nommerstyl en formatering: 3.1 ✓ Korrekte posisie van Vlak-2 se nommering ✓ 1. First plan the general layout 2. Type in and format all the text 3.1 Insert pictures 3.2 Resize if needed 3.3 Supply captions 4. Fix any mistakes 4.1 Perform a spell check 4.2 Proofread for errors 5. E-mail your final article to the editor	3	
1.5	Kommentaar (bl 2) Teks 'Article Submission Form' geskakel (hyperlinked) met die lêer 2_ArticleSubmissionForm ✓ Kommentaar geskrap ✓	2	
1.6	Bladsynommering Nie op eerste bladsy, maar begin met 2 vanaf bladsy 2 ✓	1	

Item / I	Kriteria	Maks	
	Teks 'YOU MIGHT WANT TO MENTION' (onderaan bl 2)		
1.7	'Bullet Intro'-styl aangepas: Font effect 'All caps' 🗸	2	
	Paragraaf se pagination-opsie toegepas: Keep with next 🖌		
	Geelgeskakeerde <i>bullet</i> -teks (bl 3)		
	Nuwe paragraaf geskep (<i>Enter</i> gedruk) ✓		
1.8	Paragraafspasiëring na <i>bullet</i> = 3 pt ✓	4	
	Ingekeep met 1.27 cm links; Bullet verwyder; Inlynstelling = vol ✓ [Al drie moet gedoen wees, geen halfpunte]	-	
	Geel skakering verwyder ✓		
	Ligpienkgeskakeerde gedeelte (bl 3)		
	Geformateer as <i>bullet</i> -lys:		
	Bullet-simbool = Wingdings 2, karakterkode 81 (⊠) ✓	2	
	<i>Bullet</i> -lys ingekeep ✓		
1.9	 dis anyone, ever. Don't dis the other school (or team), their players, facilities or spectators. That's just mean, and it can get our newspaper or even our school in serious trouble. Don't dis the ref. EVER. That can have comebacks next time, man! Don't dis any moms or dads who made fools of themselves. Sure, it's hilarious when a parent rants at the ref or runs onto the field weeping with joy when their precious child scores a goal, but the kid does <i>not</i> want the whole school to be reminded of that. Be nicel 		
	Twee paragrawe met groen teks (bl 4)		
	Teks in twee kolomme wat ewe wyd is geformateer ✓		
1.10	Lyn tussen kolomme 🖌	3	
	Kolom-onderbreking om Basement Ghost caught! boaan tweede kolom te plaas ✓		
	Opskrif 'WARNING' and paragraaf below (bl 5)		
1.11	Paragraaf rame: bo & onder – verwyder 🗸	2	
	links & regs – wydte verander na 6 pt 🗸		
	Opskrif 'Reviews' en opvolgende teks (bl 5)		
1 12	Nuwe Word-dokument ReviewsInfo in eksamengids \checkmark	3	
1.12	Lêeruitbreiding = .doc (Word 97 – 2003 Document) ✓	v	
	Bevat korrekte teks (opskrif + paragraaf + twee <i>bullet</i> -lyste) ✓		
	<u>10 cm x 10 cm (bl 6)</u>		
1.13	'Harde spasies' ingevoeg om 10 cm x 10 cm op een reël bymekaar te hou ✓ [Let op: 3 x harde spasies gebruik – gebruik Show/Hide]	1	
	10°cm%°10·cm.·¶		

Item /	Kriteria	Maks	
	Prentjie (bl 7)		
	Teks vloei om linkerkant van prentjie 🖌		
1.14	[Wrapping = Square of Tight ; Geen punt as prent geskuif of as grootte verander is nie]	3	
	Byskrif onder prent ingevoeg: Example 2: ✓ Cartoon on Spam ✓		
	[Nasien: klik op '2' om te kontroleer of Word-veld]		
	[Geen punte as Word-funksie nie gebruik is nie]		
	Verwysing (bl 7)		
1.15	Voeg verwysing by bron <i>The Mammoth Book of Sudoku</i> , aan einde van grysgeskakeerde sin ✓	1	
	Lys onder opskrif 'School Events' (bl 9)		
	Regter-tab by 2 cm ✔ en korrek in al 9 reëls gebruik ✔		
	Gesentreerde tab 7 cm 🖌 en korrek in al 9 reëls gebruik 🖌		
1.16	[Linker-tab by 12 cm alreeds ingestel]	4	
	S		
	5 Sept Mother and daughter high tea (fundraiser) Mrs R Barnard		
	Bibliografie (bl 8)		
1 17	Ultgewer 'Random House Group' by die bron A <i>Complete Guide to Scouting Skills</i> gevoeg ✓	2	
	Outomatiese bibliografie onder opskrif 'Bibliography' ingevoeg 🗸		
	[Nasien: klik op bibliografie om teenwoordigheid van Word-veld te kontroleer]		
	Appendix (bl 9)		
	Inskrywings in linkerkantste kolom vertikaal gesentreer 🖌		
1 1 0	Tabel volgens name van Apps gesorteer (linkerkantste kolom) 🖌	4	
1.10	Kantlyne van bl 9 verander om Appendix-tabel op een bladsy in te pas ✓	4	
	Kantlyne van alle ander bladsye onveranderd (Bo-onder 2 cm, L/R 2.5 cm) ✓		
	Table of Contents (bl 1)		
1.19	Outomatiese inhoudsopgawe ingevoeg 🗸	2	
	Een vlak vertoon 🗸	∠	
	[Nasien: klik op bibliografie om te kontroleer dat Word-veld]		
	TOTAAL	44	

Vraag 2 – Totaal: 14

Item / I	Kriteria	Maks	
2_ Arti	cleSubmissionForm (Woordverwerking)		
2.1	Drop Cap op eerste letter van paragraaf ingevoeg ✓ val 2 reëls ✓	2	
2.2	Plekhouer by 'Surname' met 'n teks vormveld vervang \checkmark	1	
2.3	Vormveld by 'Date submitted' vertoon huidige datume, in formaat Sep 9: Datumformaat (in Text Form Field Options): MMM ✓ d ✓ [Moenie penaliseer as Tipe as 'Current time' vertoon nie]	2	
2.4	Verskekwaarde van Check Box form field = Checked \checkmark	1	
2.5	Soliede tabelstop-gidslyn tussen 'Number of words' en vormveld \checkmark	1	
2.6	Prentjie Newspaper.jpg geskuif na langs teks: ✓ Text wrapping verander na Square, of Tight, of Through, of Behind Text, of In Front of Text ✓ Prentjie vergroot EN gedraai soos aangedui ✓ [Geen halfpunte] Please complete the fields below: Name: Surname: Grade: B Title of article: Date submitted: Sep 9 Number of words: (Uncheck the box if NO photos are included) E-mail your completed form, together with your article, to ChiefEd@gmail.com	3	
2.7	Lêer 2_TypesOfArticles as objek in spasie voorsien ingevoeg ✓ Dokument vertoon as 'n ikoon ✓ [Moenie penaliseer as check box 'Link to file' ook gemerk is nie 'Update Link' vertoon as regsklik)]	2	
2.8	Naam van <i>author</i> (Sandra) uit lêereienskappe verwyder 🗸	1	
2.9	Redigering beperk tot die invul van vorms (geen wagwoord) \checkmark	1	
<u> </u>	TOTAAL	14	

Vraag 3 – Totaal: 53

Item / I	Item / Kriteria		
3_Koe	3_Koerantspan (Sigblad)		
Respo	ndente-werkblad		
3.1	Saamvoeg en sentreer A1:C1 saamgevoeg en gesentreerd ✓	1	
3.2	Formateer kolomopskrifte: Selle G2:J2"Wrap" teks/Woordomvou G2:J2 ✓Skool-Sport-Fliek/Boek-Kompetisiesnuusresultateresensies& Speletjies	1	
3.3	Voorwaardelike formatering: Kolom D Selwaarde >= 50 ✓ 'n (ligte) kleur geskakeer ✓ Uitstaande bedrag: Kolom F = D3 ✓ - E3 ✓ Formateer as <i>currency</i> in rand ✓	5	
3.4	Aantal leerders wat NIE 'n bladsy borg nie: Sel G41 $=$ COUNTBLANK \checkmark (D3:D37) \checkmark Totale bedrag wat tot dusver inbetaal is: Sel G42 $=$ SUM \checkmark (E3:E37) \checkmark Grootste bedrag wat geborg is: Sel G43 $=$ MAX \checkmark (D3:D37) \checkmark or $=LARGE(D3:D37,1)$ Aantal leerders wat op die redaksie wil dien: Sel G44 $=$ COUNTA \checkmark (K3:K37) \checkmark [Aanvaar ook ander geskikte kolomme]Aantal leerders wat as fotograaf wil dien: Sel G45 $=$ COUNTIF \checkmark (K3:K37, \checkmark "Fotograaf" \checkmark)	11	
3.5	Geld beskikbaar vir boomplant: Sel G49 $=(G47-G48) \checkmark \ast \checkmark F49 \checkmark$ of $=G47 - G48 - G50$ [aanvaar ook =(G47-G48) * 25%]	3	
3.6	Punte verdien vir Rooi-span: Sel J42 =SUMIF ✓ (C3:C37, ✓ I42, ✓ D3:D37 ✓) / 5 ✓ * 2 ✓ [aanvaar ook =SUMIF (C3:C37, "Rooi", D3:D37) / 5 *2]	6	

Item /	Kriteria	Maks	
3.7	Dien as proefleser: Kolom M =IF ✓ (K3 = "Proefleser" ✓, IF ✓ (L3 >= 0.8 ✓, "Ja" ✓, "" ✓), "" ✓) of (ander variasies ook moontlik): =IF (L3 >= 0.8, IF (K3 = "Proefleser", "Ja", ""), "")	7	
3.8	Gunsteling sosiale netwerke: Kolom O =VLOOKUP(N3, ✓ 'SosialeNetwerke'! \$A\$2:\$B\$6, ✓2, ✓ FALSE) Absolute selverwysing korrek gebruik ✓ [Nasien: moenie penaliseer indien laaste argument (FALSE) weggelaat is nie]	4	
3.9	Kode vir tesourier: Kolom P =CONCATENATE ✓ (LEFT(A3 ✓, 3 ✓), "_", ✓ B3 ✓) of, gebruik die & operator: =LEFT(A3, 3) & "_" & B3 Voorbeeld: Sta_10C	5	
3.10	Meningsopnamevorm – Weke laat: Kolom R =ROUNDUP((Q3 - R\$1) ✓ / 7, ✓ 0 ✓) Absolute selverwysing korrek gebruik ✓	4	
3.11	Grafiek: werkblad 'Chart1' Grafiek geskuif (nie gekopieer nie) na nuwe werkblad Chart1 ✓ Verkeerde Reeks (<i>Series</i>) 2 verwyder ✓ Lyngrafiek omgeskakel na <i>Clustered Column chart</i> ✓ [<i>Aanvaar 2D of 3D</i>] Datareeks gevul met gestapelde prentjies van Newspaper.jpg ✓ Hoofeenheid (<i>major unit</i>) van die Y-as verander na 10 ✓ Y-as titel geroteer bygevoeg – 'Gewildheid' ✓	6	
	TOTAAL	53	

Vraag 4 – Totaal: 49

ltem / I	tem / Kriteria					Maks			
4_ Red	aksieleo	de (Databa	isis)						
4.1.1 tot 4.1.7	Tabel: Lede Veld Admin as eerste veld ingevoeg ✓ data tipe = AutoNumber ✓ Primêre sleutel ✓ Veld VanVoorletters: Required: 'Yes' ✓ Veld Span: Grootte/Size: 5 ✓ Veld Klas: Input Mask: > ✓ 00 ✓ L ✓ [of: 00 > L] Veld HoofBelangstelling: Default value: Kompetisies / Speletjies ✓ Veld Taaltelling: Valideringsreël: >= 3 and <= 9 ✓ [of: between 3 and 9] Validation text: "Slegs getalle van 3 tot 9"✓ [moet verwys na die toegelate reeks getalle]						12		
4.1.8	<mark>Voer ir</mark> Voer ui Lêer in	n fo van na t (of kopiee eksameng	vraag Foto er) navraagi ids gestoor	grawe u nligting as Foto	uit na woordverwerk ograwe.rtf ✓	ingslêer	✓	2	
4.1.9	Voer in Voer 10 Korrekt [Moen 1 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	n na tabel: D rekords ir te veldnam ie penalise FirstName Quinton Danie Palesa Lukas Noleen Susan Mike Zacharia Charmaine Marius	ArticleTab n vanaf Artic e in tabel (er as primê Arendse Otto Phaladi Naumann Setoaba Kruger Lourens Abdul Lupondwana Swart	le cles.txt r = eerste re sleute 10 11 10 12 10 11 10 12 10 12	na nuwe tabel Ar e ry van tekslêer el (ID) nie bygevo Article Hockey match New whiteboards Still falls the rain Extra math classes YouTube video Spore op die Maan Sudoku skills Tennis-wedstryd Chess match report Stop the bully!	ticleTab → eg is nie 246 165 420 134 132 345 216 69 138 209	le ✓ Photo yes yes no no no no yes no yes no yes	2	

Item / I	em / Kriteria		
4_Borg	ge		
4.2.1	Navraag: NavraagBorgeVertoon slegs velde:Van, Noemnaam, Selnr, Kategorie LeerderGraad-kriterium:12 12 [Aanvaar ook >11]Kategorie-kriterium:Besigheid Adverteerder-kriterium:False False [Aanvaar ook 'No' of 'Off']Korrekte 'OR'-logika (kriteria op verskillende rye soos hieronder gewys) Gesorteer volgens Kategorie Field:Van Noemnaam FinansiesSort: Show: or:Van ImasiesNow: or:Van ImasiesVan ImasiesVan FinansiesSort: Show: OrVan ImasiesField: ImasiesVan ImasiesVan ImasiesVan FinansiesImasies Imasies	6	
4.2.2	Navraag: VersoekVerhoging Kategorie-kriterium: Gemeenskap ✓ BedragGeborg-kriterium: >= 100 ✓ [Nasien: altwee kriteria moet op dieselfde ry verskyn] Berekende veld: VerhoogdeBedrag: ✓ [BedragGeborg] ✓ * 1.15 ✓ of: [BedragGeborg] + [BedragGeborg] * 0.15	5	
4.2.3	 <u>Vorm: Borgvorm</u> Fontkleur van opskrif <i>Borge</i> na rooi verander ✓ Prentjie Newspaper.jpg in <i>Form Header</i> ingevoeg✓ Posisie van velde <i>Selnr</i> en <i>BedragGeborg</i> saam met onderskeie etikette omgeruil ✓ Die waarde 'Besigheid' by die <i>Combo Box</i> gevoeg✓ 	4	
4.2.4	Verslag: OuerBorge Verslag geskep en gebaseer op navraag OuerBorge ✓ Bevat alle velde buiten Kategorie ✓ Gegroepeer volgens LeerderGraad ✓ Gesorteer volgens Van ✓	13	

Item / I	Kriteria	Maks	
	Landskaporiëntasie 🗸		
	Groep-footer geskep ✓		
	Teksboks by groep- <i>footer</i> gevoeg ✓		
	Funksie in teksboks: =COUNT (*) ✓		
	of: =COUNT([veldnaam])		
	Teksboks by verslag <i>-footer</i> gevoeg ✓		
	Funksie in teks boks: =AVG ✔ ([BedragGeborg]) ✔		
	Bedrag as <i>currency</i> in rand geformateer \checkmark		
	Beskrywende etikette by elke berekening gevoeg 🗸		
4_Plek	kaartjies, 4_ Plekkaartjies _Merge (Woordverwerking)	I	
	Mail merge		
	Databasis 4_Borge (tabel Finansies) is as bronlêer gebruik 🗸		
	Plekhouers is met ooreenstemmede velde in bronlêer vervang 🖌		
	AI DRIE velde korrek vervang 🗸		
4.3	Slegs adverteerders ✓	5	
	[Nasien: filter kan in Word, of in Access (navraag) gedoen word]		
	Samevoeging voltooi, produseer 10 bladsy-dokument 🖌		
	[Nasien: moenie penaliseer as saamgevoegde dokument se naam NIE 4_ Plekkaartjies _Merge is nie]		
	TOTAAL	49	

Vraag 5 – Totaal: 20

Algemene riglyne:

- Wanneer jy nasien, is dit die beste om dieselfde deurblaaier te gebruik as wat die leerders gebruik het.
- Waar leerders teks moet intik (nie HTML-kode nie), kan spelfoute geïgnoreer word.
- Die afsluitings-skuinsstreep (/) mag in <u>sommige</u> gevalle (bv. 5.2 en 5.5), uitgelaat word maar slegs waar die implementasie van die antwoord nie beinvloed word nie, d.i. dit moet in die deurblaaier vertoon asof die streep teenwoordig was.

Item / Kriteria		Maks	
5_HomePage (HTML)			
5.1	<u>Tab / Titelbalkie van deurblaaier</u>		
	< title > < / title > begevoeg tussen < head > < / head > ✓	2	
	Teks 'School Times' bygevoeg tussen < title > < / title > \checkmark		

Item / I	Kriteria	Maks	
	<head> <title> School Times </title> </head>		
	Prentjie onder opskrif 'Welcome to The School Times'		
	Prentjie NewsPaper.jpg onder opskrif ingevoeg:		
5.2	< img src = "NewsPaper.jpg" / >	2	
	<i>Image tag:</i> < img src = xxxxxxx / > ✓		
	Lêernaam: NewsPaper.jpg √		
	Paragraaf onder opskrif 'Read all about it!'		
	Enkele paragraaf in twee paragrawe verdeel:		
	- <i>tag</i> net voor teks 'Best news of all' bygevoeg ✓		
5.3	[Nasien: moenie penaliseer as aan einde van paragraaf uitgelaat is nie]	2	
	Teks 'BIG BIG INTERNET' vertoon in vetdruk:		
	< b > BIG BIG INTERNET < / b > \checkmark		
	Tabel onder opskrif 'Types of Articles we would like to publish'		
	'alt'-attribute en teks by image tag gevoeg:		
	< img alt = "Image of pointing finger" \checkmark / >		
	Genommerde lys in 2e kolom na 'n <i>bullet</i> -lys omgeskakel:		
	< ol >- <i>tags</i> na < ul >- <i>tag</i> s verander ✓		
	'Sports matches' as item in die lys ingevoeg:		
	Voeg < li > < / li >- <i>tags</i> tussen < ul > en < / ul > ✓		
	In eerste posisie in die lys (direk onder < ul >) 🗸		
54	(met ingeslote teks 'Sports matches')	5	
5.4	 Sports matches Individual achievements Investigative articles Reviews (books, movies, games, etc.) Trends (fashions, fitness, social media, etcli>Technology (useful websites, new cellphone 1 Rame van tabel verwyder:		
	border = "0" \checkmark >		
	[Nasien: raam-attribute kan ook heeltemal verwyder wees]		

Item / I	Kriteria	Maks	
5.5	<pre>Horisontale lyn < hr / >-tag ingevoeg tussen tabel en 'Upcoming School Events' ✓ [Aanvaar ook < hr width = "100%" / >]</pre>	1	
5_Sch	polEvents		
5.6	Liggaam (Body text) Font-tipe van hele liggaam verander na Comic Sans MS: < body > < font <u>face = "Comic Sans MS"</u> ✓ >	1	
5.7	Prentjie van verkyker Vertoon links op bladsy: left" ✓ > < img src = "binoculars.jpg" > [Nasien: omsluitende -tags kan ook heeltemal verwyder wees]	1	
5.8	Tabel Agtergrondkleur verander na ligte groen: bgcolor = "lightgreen" ✓ > Afstand tussen selrame verander na 10 beeldpunte: cellspacing = "10" ✓ > Teks 'Event' as 'n tabelopskrif-element geformateer: < t <u>h</u> >Event	3	
5.9	Hiperskakel Teks 'Groenkloof nature reserve' hyperlinked to URL: anchor element tags: URL-skakel (xxxx): http://www.footprint.co.za/groenkloof.htm ✓ Teks 'Groenkloof nature reserve' tussen begin / eind-tags ✓ 8 Sept < d >Groenkloof nature reserve Groenkloof nature reserve 8 Sept 8 Sept 6 r 10 field trip to < a href = http://www.footprint.co.za/groenkloof.htm > Groenkloof nature reserve	3	
	TOTAAL	20	